

**Contact Person**Nama : .....  
No. telp/HP : .....No. Pendaf : .....  
Tanggal : .....  
(diisi oleh Petugas)**FORMULIR PERMOHONAN IZIN USAHA JASA PRAMUWISATA**

Kota Bima,

2018

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : **Permohonan Izin Usaha  
Jasa Pramuwisata**

Kepada  
Yth. Kepala Dinas DPMPSTSP Kota Bima  
di –  
Kota Bima

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama Lengkap :  
Jenis kelamin :  
Tempat Tanggal Lahir :  
Pekerjaan / Jabatan :  
Nama Badan Usaha :  
Alamat Tempat Tinggal :  
Alamat Lokasi :

Dengan ini mengajukan permohonan sebagaimana perihal diatas, sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan :

1. Mengisi formulir permohonan bermaterai Rp. 6.000,-
2. Foto copy KTP Pemohon
3. Foto copy akte pendirian perusahaan (bila berbadan hukum yang disahkan oleh pengadilan dan PT oleh menkumham)
4. Surat Keterangan tempat usaha dari Kelurahan Mengetahui Camat
5. Surat keterangan tidak keberatan tetangga Mengetahui Lurah dan Camat disertai foto copy KTP
6. Sket lokasi
7. Izin Lokasi
8. FC Kartu BPJS
9. Foto copy bukti kepemilikan armada/kendaraan
10. Izin lingkungan (AMDAL/UKL-UPL SPPL)
11. Pas foto warna 3x4 cm sebanyak 3 lembar
12. Rekomendasi dari Dinas Terkait

Demikian permohonan kami, atas pertimbangan serta persetujuan Bapak kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami  
Pemohon,

---

**SURAT KETERANGAN TEMPAT USAHA**

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Kelurahan..... Kecamatan  
.....Kota Bima

Dengan ini menerangkan :

Nama :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
Pekerjaan :  
Alamat :

Sepanjang pengetahuan dan penelitian kami yang namanya tersebut diatas benar mempunyai sebuah tempat usaha..... seluas.....m2 yang terletak di Kelurahan.....Kecamatan..... Kota Bima, dengan status : (*Milik Sendiri/Kontrak sewa menyewa\**) dengan batas-batas sebagai berikut :

Sebelah Utara dengan :  
Sebelah Selatan dengan :  
Sebelah Timur dengan :  
Sebelah Barat dengan :

Demikian Surat Keterangan Tempat Usaha ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kota Bima 2018

**Lurah.....**

= \_\_\_\_\_ =  
Nip.

Mengetahui / Membenarkan :  
Nomor :

**Camat**

= \_\_\_\_\_ =  
Nip.

**SURAT TIDAK KEBERATAN TETANGGA**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : Umur : Jenis Kelamin : Pekerjaan : Alamat :	2. Nama : Umur : Jenis Kelamin : Pekerjaan : Alamat :
3. Nama : Umur : Jenis Kelamin : Pekerjaan : Alamat :	4. Nama : Umur : Jenis Kelamin : Pekerjaan : Alamat :
5. Nama : Umur : Jenis Kelamin : Pekerjaan : Alamat :	6. Nama : Umur : Jenis Kelamin : Pekerjaan : Alamat :
7. Nama : Umur : Jenis Kelamin : Pekerjaan : Alamat :	8. Nama : Umur : Jenis Kelamin : Pekerjaan : Alamat :

Dengan ini kami menyatakan setuju/tidak keberatan atas berdirinya usaha Industri .....yang di kelola oleh.....Dan bertetangga dengan kami yang terletak di.....  
 Desa / Kelurahan..... Kecamatan.....

Demikian Surat Keterangan ini kami buat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....2018

**Yang membuat pernyataan,**

- |            |            |
|------------|------------|
| 1. =.....= | 2. =.....= |
| 3. =.....= | 4. =.....= |
| 5. =.....= | 6. =.....= |
| 7. =.....= | 8. =.....= |

**MENGETAHUI :**

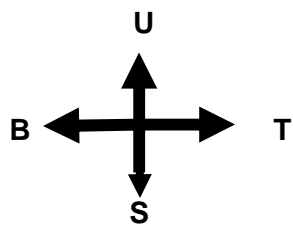
CAMAT.....

Lurah.....

=.....=  
**Nip.**

=.....=  
**Nip.**

**SKET LOKASI**



**Digambar oleh**

-----

**Setuju Pemilik**

-----

**Mengetahui Kepala Kelurahan**

-----

**Mengetahui Camat**

-----

## **SURAT PERNYATAAN**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....

Tempat/Tgl.Lahir : .....

Pekerjaan : .....

Alamat : .....

.....

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa saya sanggup dan bersedia mentaati peraturan perundang-undangan dan kebijaksanaan yang berlaku, apabila pemerintah melaksanakan pengaturan dengan maksud lain dari izin yang telah saya peroleh demi kepentingan umum.

Demikian pernyataan ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kota Bima,.....2018

Yang membuat pernyataan

Materai  
Rp. 6000